

Số: 88 /KH-UBND

Thọ Xuân, ngày 14 tháng 01 năm 2015

KẾ HOẠCH
ỨNG DỤNG CÔNG NGHỆ THÔNG TIN GIAI ĐOẠN 2016-2020

Thực hiện Công văn số 985/STTTT-KHTC ngày 31/8/2015 về việc xây dựng Kế hoạch ứng dụng CNTT trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa giai đoạn 2016-2020. UBND huyện Thọ Xuân xây dựng Kế hoạch ứng dụng CNTT năm 2016-2020 với các nội dung cụ thể như sau:

A. KẾT QUẢ THỰC HIỆN KẾ HOẠCH ỨNG DỤNG CNTT TRONG HOẠT ĐỘNG CỦA CƠ QUAN, ĐƠN VỊ TRONG GIAI ĐOẠN 2011-2015

I. MÔI TRƯỜNG PHÁP LÝ

Đã ban hành các văn bản liên quan đến ứng dụng CNTT tại đơn vị như sau:

- Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin năm 2015.
- Kế hoạch xây dựng lộ trình cung cấp dịch vụ công trực tuyến của huyện Thọ Xuân giai đoạn 2013-2015, định hướng đến năm 2020;
- Quy chế tổ chức hoạt động của cổng thông tin điện tử huyện Thọ Xuân (Ban hành kèm theo Quyết định số 1269/QĐ-UBND ngày 26 tháng 7 năm 2013 của Ủy ban nhân dân huyện Thọ Xuân).
- Quyết định thành lập Ban biên tập Cổng thông tin điện tử huyện Thọ Xuân;
- Ban hành Quy chế sử dụng, khai thác phần mềm “Quản lý văn bản và Hồ công việc” tại UBND huyện Thọ Xuân theo Quyết định số 1302/QĐ-UBND ngày 2/8/2013;

Các văn bản yêu cầu về việc thực hiện trao đổi văn bản điện tử của các phòng ngành; Quy chế sử dụng mạng nội bộ LAN, ...

II. HẠ TẦNG KỸ THUẬT

2.1. Hạ tầng kỹ thuật

TT	Danh mục thiết bị	SL	Tình trạng	Ghi chú
I	Cấp huyện			
1	Máy chủ	2	Hoạt động	
2	Máy trạm	55	Đang hoạt động	
3	Máy tính xách tay	15	Đang hoạt động	
4	Switch, Hub	10	Đang hoạt động	
5	Máy in	46	Đang hoạt động	
6	Số máy tính nối mạng LAN	70		
7	Máy quét (Scanner)	01	Đang hoạt động	
II	Cấp xã			

1	Máy tính bàn	250	Đang hoạt động	Nội dung này huyện, xã, thị trấn tổng hợp b/c
2	Số xã có mạng LAN	41		
3	Số CBCC cấp xã	850		

- Tỷ lệ máy tính đối với cấp huyện: 1,3 CBCC/1 máy tính

- Tỷ lệ máy tính đối với cấp xã, thị trấn: 3,4 CBCC/1 máy tính

2.2. Các biện pháp đảm bảo an toàn, an ninh thông tin tại đơn vị:

Hàng năm, hệ thống mạng của UBND huyện Thọ Xuân được bảo trì, cài đặt và lỗi và chương trình diệt virus có bản quyền BKAV Pro trong toàn hệ thống mạng.

III. ỨNG DỤNG CNTT TRONG NOOIN BỘI CÁC CƠ QUAN, ĐƠN VỊ

- Hiện tại, cơ quan UBND 100% CBCC đều có hộp thư điện tử và thường xuyên sử dụng trao đổi chuyên môn nghiệp vụ qua hệ thống Thư điện tử. Việc chỉ đạo, điều hành của lãnh đạo và thực hiện chuyên môn của các phòng ban đạt hiệu quả cao trong việc thực hiện trao đổi văn bản điện tử bằng thư điện tử và phần mềm quản lý văn bản.

- Các phần mềm ứng dụng của đơn vị: Thư điện tử, Quản lý và lưu trữ VB, In biểu mẫu Tư pháp, Chương trình quản lý Ngân sách, Chương trình quản lý công chức, Chương trình quản lý người có công, Chương trình quản lý chi trả người có công, Chương trình quản lý hộ nghèo, phần mềm quản lý hồ sơ địa chính, phần mềm chương trình Tabmis, phần mềm tính dự toán thiết kế kỹ thuật, phần mềm kế toán HCSN, phần mềm in giấy chứng nhận QSD đất...

- Dịch vụ hành chính công trên tại một cửa điện tử của huyện thường xuyên cập nhật, góp phần thực hiện tốt nhiệm vụ minh bạch hóa thông tin, công khai hóa các quy trình giải quyết TTHC công, tạo điều kiện thuận lợi cho các tổ chức, công dân trong việc giải quyết các TTHC.

Tính đến thời điểm 30/8/2015 tổng số thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết và quản lý trực tiếp của UBND huyện Thọ Xuân đã là 228/250. Việc tra cứu thông tin và hướng dẫn thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND huyện Thọ Xuân được tra cứu trên trang Thông tin điện tử của huyện (<http://thoxuan.gov.vn>). Một số thủ tục hành chính, từ khi tiếp nhận - xử lý - trả kết quả đều được thực hiện trên mạng từ 50-60% nên việc giải quyết TTHC, cung cấp thông tin chính xác, kịp thời, thống kê báo cáo tình hình dễ dàng hơn, nâng cao năng suất, hiệu quả làm việc. Trung tâm một cửa điện tử của huyện đã tiếp nhận 133860 hồ sơ thuộc các lĩnh vực đất đai, đăng ký kinh doanh, cấp phép xây dựng, chứng thực, hộ tịch, lao động thương binh và xã hội 100% tỷ lệ giải quyết đúng hạn.

IV. ỨNG DỤNG CNTT PHỤC VỤ NGƯỜI DÂN VÀ DOANH NGHIỆP

1. Việc cung cấp thông tin trên trang thông tin điện tử tại đơn vị: Trang thông tin điện tử của UBND huyện chưa được cung cấp đầy đủ thông tin theo quy định tại Điều 28 Luật Công nghệ Thông tin.

Mặc dù UBND huyện đã xây dựng quy chế tổ chức hoạt động của cổng thông tin điện tử huyện Thọ Xuân (Ban hành kèm theo Quyết định số 1269/QĐ-UBND ngày 26 tháng 7 năm 2013 của Ủy ban nhân dân huyện Thọ Xuân). Nhưng cho đến nay vẫn chưa được cập nhật thông tin thường xuyên được với những lý do sau:

- + Các chính sách hỗ trợ cũng như nhân tố con người chưa đảm bảo
- + Thành phần trang tin đơn điệu và rất khó khăn trong việc soạn thảo đưa tin bài. Chính vì vậy việc cập nhật tin bài không phải ai cũng làm được.

2. Việc ứng dụng CNTT tại bộ phận một cửa: UBND huyện Thọ Xuân được tỉnh và các sở ngành quan tâm, đầu tư dự án “Ứng dụng CNTT cung cấp dịch vụ hành chính công cấp huyện”. Hạ tầng kỹ thuật và trang thiết bị phục vụ cho việc ứng dụng công nghệ thông tin trong việc giải quyết TTHC tại Trung tâm Một cửa điện tử và đi vào hoạt động một cách khoa học và hiện đại, tin học hóa các quy trình từ khâu tiếp nhận hồ sơ đến khâu trả kết quả cho người dân đều bằng phần mềm “Hỗ trợ giải quyết TTHC theo mô hình một cửa” góp phần công khai minh bạch, giảm thiểu phiền hà, rút ngắn thời gian, nâng cao chất lượng phục vụ người dân và doanh nghiệp.

Ứng dụng rộng rãi CNTT trong hoạt động của cơ quan gắn với quá trình cải cách hành chính, để nâng cao năng lực điều hành của lãnh đạo, giúp cho người dân và doanh nghiệp làm việc với cơ quan nhanh, giảm phiền hà, tiết kiệm được thời gian, chi phí đi lại và hiệu quả hơn.

V. NGUỒN NHÂN LỰC CNTT TẠI ĐƠN VỊ

- Số cán bộ, công chức được đào tạo sử dụng phần mềm Quản lý văn bản và hồ sơ công việc là 80 cán bộ, với tổng số 02 lớp.

- Số lượng CBCC hiện có tại đơn vị: 97 (trừ 4 đơn vị trực thuộc: Thống kê; TT Thể dục thể thao; TT Văn hóa; Trạm Khuyến nông); Trong đó biên chế tỉnh giao UBND huyện 83 và 14 cán bộ hợp đồng;

- Số lượng CBCC phụ trách CNTT: 01 người;

VI. KINH PHÍ TRIỂN KHAI CÁC ỨNG DỤNG CNTT GIAI ĐOẠN 2011-2015

1. Bố trí, sử dụng kinh phí chi thường xuyên về ứng dụng CNTT (*Phụ lục 2 kèm theo*):

- Bố trí kinh phí: 1.235.000.000 đồng.

- Sử dụng kinh phí: 1.235.000.000 đồng

B. XÂY DỰNG KẾ HOẠCH ỨNG DỤNG CNTT TRONG HOẠT ĐỘNG CỦA CƠ QUAN, ĐƠN VỊ GIAI ĐOẠN 2016-2020.

I. MỤC TIÊU NỘI DUNG CỦA KẾ HOẠCH

a. Hạ tầng kỹ thuật:

- Nâng cấp, hoàn thiện hạ tầng kỹ thuật bảo đảm ứng dụng công nghệ thông tin trong cơ quan đảm bảo và phát triển tốt. Bổ sung các thiết bị mạng và CNTT như: máy chủ và máy trạm cấu hình tốt đảm bảo tỷ lệ 01 máy tính/01

CBCC; bổ sung thêm Hub, Switch, thiết bị WiFi, máy chiếu, máy quét, các phần mềm bản quyền... đảm bảo năng lực và an toàn trong hệ thống thông tin phục vụ cho việc ứng dụng CNTT ngày một hiệu quả hơn.

- Đối với các đơn vị xã, thị trấn trang bị, nâng cấp hệ thống mạng LAN, trang bị máy tính đảm bảo tỷ lệ 02 máy tính/03 CBCC.

- Mua sắm các thiết bị đầu cuối phục vụ cho hội nghị trực tuyến, truyền số liệu...

- Thay thế, nâng cấp, mở rộng và sửa chữa các thiết bị đã hỏng tại cơ quan đạt được mục tiêu đáp ứng nhu cầu phục vụ công việc tại các phòng, ban chuyên môn và phục vụ tốt người dân và doanh nghiệp.

- Từng bước triển khai hệ thống an toàn bảo mật, hạn chế tối đa khả năng tấn công vào hệ thống mạng của cơ quan, nghiên cứu và thực hiện các giải pháp bảo mật, xác thực, qua đó phân quyền người dùng tiếp cận với các nguồn thông tin theo các mức độ khác nhau.

b. Ứng dụng CNTT trong nội bộ đơn vị:

- Từng bước nâng cấp hệ thống các phần mềm trong cơ quan.

- Duy trì và nâng cấp hệ thống thư điện tử theo tiêu chuẩn về ứng dụng CNTT trong cơ quan Nhà nước, đảm bảo cho các cán bộ, công chức từ UBND huyện đến các xã thị trấn đều có điều kiện sử dụng thư điện tử phục vụ công việc.

- Sử dụng tốt hệ phần mềm quản lý văn bản, các phần mềm dùng chung, theo dõi tình hình xử lý văn bản đến từng cá nhân, quản lý hồ sơ công việc.

- Tiếp tục sử dụng môi trường mạng trong việc điều hành và thực hiện chuyên môn của lãnh đạo cũng như CBCC trong cơ quan.

- Mở rộng hệ thống Quản lý VB&HSCV đến cán bộ công chức UBND xã, thị trấn.

- Xây dựng hệ thống giao ban điện tử, bao gồm Hội nghị giao ban trực tuyến, hội nghị qua trang web và hội nghị qua điện thoại... giúp Lãnh đạo điều hành công việc một cách thuận lợi và hiệu quả.

- Xây dựng hệ thống cung cấp dịch vụ hành chính công trực tuyến mức độ 2 đến mức độ 3.

c. Ứng dụng Công nghệ thông tin phục vụ người dân và doanh nghiệp.

- Vận hành tốt phần mềm cung cấp dịch vụ hành chính công tại bộ một cửa kết hợp với việc nâng cấp, bổ sung, sửa chữa các thiết bị cơ sở vật chất đảm bảo việc giải quyết TTHC tiến tới chính phủ điện tử, chất lượng phục vụ người dân và doanh nghiệp hiệu quả hơn.

- Cung cấp thông tin về lao động, việc làm, doanh nghiệp, thông tin về các trường nghề, đặc biệt là hệ thống thông tin về dân cư, đất đai, nông nghiệp và phát triển nông thôn, y tế, giáo dục, lao động thương binh và xã hội... giúp cho người dân và các doanh nghiệp nắm bắt được thông tin chung, nhất là thông tin trong lĩnh vực lao động việc làm và các chính sách xã hội trên cổng thông tin điện tử.

- Nâng cấp trang thông tin điện tử UBND huyện, cung cấp các dịch vụ hành chính công trực tuyến lên mức 2 và mức 3, hình thành lộ trình lên mức 4, thiết lập kênh tiếp nhận ý kiến góp ý trên môi trường mạng; tổ chức chuyên mục hỏi đáp và tích hợp được nhiều tính năng khác phục vụ cho công việc điều hành của lãnh đạo, giải quyết được những khó khăn, vướng mắc của người dân và doanh nghiệp; giúp các phòng ban chuyên môn, khai thác thông tin trên Internet, trao đổi nghiệp vụ qua môi trường mạng một cách chuyên nghiệp hơn từng bước tiến đến chính phủ điện tử.

II. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Hàng năm, UBND huyện lập dự toán về các chương trình ứng dụng và phát triển CNTT xin cấp từ nguồn NS huyện, đồng thời trích thêm một phần trong kinh phí hoạt động của cơ quan cho việc sửa chữa, mua sắm thiết bị CNTT phục vụ một cách tối đa trong việc điều hành và thực hiện chuyên môn, nghiệp vụ của các phòng ban; Ngoài ra, UBND huyện đề nghị UBND Tỉnh và các sở ban ngành liên quan hỗ trợ thêm nguồn kinh phí để phát triển các ứng dụng công nghệ thông tin như trong kế hoạch này đã xây dựng nhằm đảm bảo tin học hoá và hiện đại hoá nền hành chính tại cơ quan quản lý NN.

2. Phối kết hợp với các cơ quan chuyên môn tiến hành triển khai các ứng dụng công nghệ thông tin nhằm từng bước đơn giản hóa các thủ tục hành chính giúp cho người dân và các doanh nghiệp nắm bắt thông tin nhanh nhất và đơn giản nhất, giảm thiểu văn bản giấy tờ, lưu hành và trao đổi thông tin trong môi trường mạng.

3. Tiếp tục đào tạo, nâng cao nghiệp vụ tin học cho tất cả CBCC.

4. Xây dựng chính sách ưu đãi thích hợp cho cán bộ, công chức chuyên trách về công nghệ thông tin trong cơ quan, nhằm duy trì và thu hút nguồn nhân lực có chất lượng cao.

5. Sử dụng phần mềm giải quyết TTHC một cửa liên thông một cách hiệu quả, nâng cao nhận thức của người dân và doanh nghiệp trong việc thực hiện ứng dụng CNTT trong cải cách TTHC.

III. KINH NGHIỆM THỰC HIỆN

Đối với Ngân sách UBND huyện: Hàng năm UBND huyện lập dự toán về các chương trình ứng dụng và phát triển CNTT xin cấp từ nguồn NS huyện, đồng thời trích thêm một phần trong kinh phí hoạt động của cơ quan cho việc sửa chữa, mua sắm thiết bị CNTT phục vụ một cách tối đa trong việc điều hành và thực hiện chuyên môn, nghiệp vụ của các phòng ban.

Nguồn Ngân sách tỉnh: UBND huyện rất mong được sự quan tâm của tỉnh và các cơ quan có thẩm quyền để việc ứng dụng CNTT tại UBND huyện ngày một và phát triển hơn nữa, đáp ứng nhu cầu hiện đại hoá nền hành chính đồng thời đáp ứng nhu cầu của nhân dân, giảm chi phí đi lại, văn bản giấy tờ và phần đầu xếp hạng khá trong chỉ số xếp hạng ứng dụng CNTT của tỉnh.

Nguồn kinh phí dự kiến thực hiện Kế hoạch sẽ triển khai trong giai đoạn năm 2015-2020 tại UBND huyện là: 2.100.000.000đ, trong đó nguồn kinh phí địa phương là: 600.000.000đ, nguồn kinh phí xin ngân sách Tỉnh hỗ trợ: 1.500.000.000 triệu đồng. (Phụ lục 2)

UBND huyện Thọ Xuân đề nghị UBND tỉnh và các sở ban ngành liên quan, quan tâm hỗ trợ kinh phí để đơn vị thực hiện và hoàn thành kế hoạch mục tiêu.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa Thông tin

Chịu trách nhiệm theo dõi và tổ chức thực hiện các chương trình, dự án về ứng dụng công nghệ thông tin trên địa bàn huyện

2. Trách nhiệm của Phòng Tài chính.

Chủ trì, tham mưu, giao phân bổ dự toán kinh phí hàng năm cho cơ quan thực hiện ứng dụng CNTT, trình UBND Tỉnh xem xét quyết định, hướng dẫn đơn vị quản lý, xây dựng dự toán và thanh quyết toán kinh phí đã được duyệt.

3. Trách nhiệm của Văn phòng HĐND-UBND huyện

Văn phòng HĐND-UBND huyện chủ trì phối hợp với các phòng ban, cơ quan liên quan tổ chức triển khai thực hiện tốt nội dung Kế hoạch này, đảm bảo đúng tiến độ và các quy định hiện hành. /

Nơi nhận:

- Sở Thông tin và Truyền thông;
- Thường trực UBND huyện (b/c);
- Các phòng, ban liên quan;
- Lưu: VT.

KT. CHỦ TỊCH
THỦ CHỦ TỊCH

Lê Huy Hoàng

**PHỤ LỤC 01**

(Kèm theo Kế hoạch số 12/KH-T.UBND ngày 4/9/2015 của UBND huyện Thọ Xuân)

Sử dụng kinh phí giai đoạn 2011-2015 của cấp huyện/cấp xã

Đơn vị tính: Triệu đồng

TT	Nội dung công việc	Cấp huyện		Cấp xã	
		ĐV	Tổng kinh phí	ĐV	Tổng kinh phí
1	Chi đầu tư mới thiết bị tin học		405		
2	Mua mới, nâng cấp phần mềm		195		
3	Sửa chữa bảo dưỡng nâng cấp thiết bị		415		
4	Thuê đường truyền, dịch vụ máy chủ Tabmis, TDoffice		100		
5	Chi tập huấn tin học		120		
	Tổng cộng		1235		

PHỤ LỤC 02

Kinh phí ứng dụng CNTT giai đoạn 2016-2020

(Kèm theo Kế hoạch số: 82 /KH-UBND ngày 14 /9/2015 của UBND huyện Thọ Xuân)

Đơn vị tính: Triệu đồng

TT	Tên dự án, nhiệm vụ	Mục tiêu, quy mô	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Dự kiến tổng kinh phí	Nội dung/hạng mục công việc năm 2014	Dự kiến kinh phí năm 2020	
							Ngân sách đề nghị tỉnh	cấp Ngân sách địa phương
1	Nâng cấp duy trì trang TTĐT UBND huyện		Năm 2015-2020	UBND huyện	500	- Nâng cấp tổng thể Trang TTĐT. - Tích hợp dịch vụ hành chính công cấp huyện trên Trang TTĐT. - Duy trì hệ thống trang tin - Nhuận bút, cập nhật thông tin và các hoạt động của Trang TTĐT	500	
2	Nâng cấp hệ thống mạng LAN và phần mềm một cửa		Năm 2015-2017	Sở TT&TT	350	- Bổ sung, nâng cấp máy chủ. - Lưu điện máy chủ 2KVA/1.4 KW - Nâng cấp dịch vụ công trực tuyến lên cấp 3 - Bổ sung một số thiết bị mạng: máy tính Switch, hub, wifi, ... - Nâng cấp phần mềm TD Office, phần mềm hỗ trợ giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa.	150	200
3	Mở rộng hệ thống thư điện tử và Quản lý VB&HSCV đến xã, thị trấn		Năm 2015-2017	UBND huyện	400	- Cung cấp máy tính và thiết bị mạng cho 41 xã, thị trấn để thực hiện mở rộng hệ thống mạng đến xã, thị trấn	200	200

4	Cập nhật CSDL, số hoá nguồn thông tin.		Năm 2015-2020	UBND huyện	150	Thực hiện PA nhập DL vào PM lưu trữ điện tử trên hệ thống mạng LAN, Cập nhật VB QPPL lên trang tin	150	
5	Đảm bảo an ninh mạng và an toàn thông tin		Năm 2015-2020	UBND huyện	300	- Thuê đơn vị tư vấn và thực hiện đảm bảo an ninh mạng và an toàn thông tin - Mua PM diệt Virus cho hệ thống mạng	200	100
6	Thông tin tuyên truyền		Năm 2016-2020	UBND huyện	300	Tuyên truyền quảng bá về cơ quan Nhà nước cung cấp thông tin trên môi trường mạng	200	100
7	Đào tạo CNTT, tập huấn nghiệp vụ tin học		Năm 2016-2020	UBND huyện	100	Tập huấn Tin học cơ bản; nâng cao, hướng dẫn, hỗ trợ triển khai và sử dụng CNTT trong công việc quản lý và điều hành, hệ thống thư điện tử cho cán bộ công chức xã phường.	100	
Tổng cộng					2100		1500	600